


<p>Принято На управляющем совете Протокол №__1__ От 14.01.2016г.</p>	 <p>Утверждено Приказ № 15 А От 20.01.2016г. Директор МБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад №165» Е.А.Новикова</p>
---	---

ПОЛОЖЕНИЕ о бракеражной комиссии МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 165»

1. Общие положения

Основываясь на принципах единоначалия и коллегиальности управления образовательным учреждением, а также в соответствии с уставом ДОУ в целях осуществления контроля организации питания детей, качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в ДОУ создается и действует бракеражная комиссия.

1.1.Бракеражная комиссия – комиссия общественного контроля организации и качества питания сформированная в дошкольном образовательном учреждении (далее - ДОУ) на основании Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях (СанПиН.).

1.2.Бракеражная комиссия является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи работникам ДОУ в осуществлении административно-общественного контроля организации и качества питания детей в детском саду.

1.3.Настоящее положение принимается управляющим советом ДОУ и вводится в действие на неопределенный срок на основании приказа заведующего ДОУ.

2. Порядок создания и состав бракеражной комиссии

2.1.Бракеражная комиссия создается управляющим советом ДОУ. Состав комиссии, сроки ее полномочий утверждаются приказом директора ДОУ.

2.2.В состав бракеражной комиссии входят представители ДОУ – директор, медицинская сестра, заместитель заведующего АХР, повара. Могут входить 1-2 воспитателя. Общее количество членов бракеражной комиссии – 4-5 человек.

2.3.Председателем бракеражной комиссии является директор ДОУ.

2.4.Представители от родительской общественности также могут быть включены в состав бракеражной комиссии.

2.5.Состав бракеражной комиссии утверждается приказом директора ДОУ сроком на один год.

3.Задачи бракеражной комиссии

В задачи бракеражной комиссии входит:

3.1.Контроль соблюдения 10-дневного меню и рационов питания воспитанников.

3.2. Контроль соответствия питания возрастным физиологическим потребностям воспитанников в пищевых веществах и энергии, а также принципам рационального и сбалансированного питания.

3.3. Контроль организации питания, в т.ч.:

- Выполнение норм выхода и качества блюд;
- Своевременность приготовления и сроки реализации приготовленных блюд;
- Соблюдение сроков завоза продуктов, соответствие количества продукции накладной, качество поставляемых продуктов;

- Обоснованность замены блюд;
- Технология приготовления питания;
- Температура подаваемых блюд;
- Культура организации питания;
- Количество пищевых отходов;
- Сохранность и правила хранения продуктов;
- Калорийность питания;
- Целевое расходование денежных средств, выделенных на организацию питания воспитанников.

3.4. Организация обучения и повышение квалификации ответственных за питание и медицинского персонала ДОУ.

3.5. Координация деятельности ДОУ и поставщиков продуктов.

4. Полномочия бракеражной комиссии

Бракеражная комиссия:

- Осуществляет контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- Проверяет на пригодность складские и другие помещения для хранения продуктов питания, а также условия их хранения;
- Следит за правильностью составления меню;
- Контролирует организацию работы на пищеблоке;
- Осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- Проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- Следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- Периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд;
- Проводит органолептическую оценку готовой пищи, т.е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т.д.;
- Проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

5. Направления деятельности бракеражной комиссии

5.1. Бракеражная комиссия организует:

- Консультативную работу для сотрудников и родителей (законных представителей);
- Повышение квалификации, обучение персонала, ответственного за питание в ДОУ;
- Практическую помощь в овладении технологией приготовления блюд;
- Плановый систематический анализ организации питания, хранения и транспортировки продуктов.

5.2. Бракеражная комиссия контролирует:

- Работу пищеблока (материальную базу пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, технологию приготовления продуктов, качество и количество пищи, маркировку тары, соблюдение графика выдачи пищи по группам);
- Организацию питания детей в группах (соблюдение режима питания, доставку и раздачу пищи в группы, сервировку столов, гигиену приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировку посуды);
- Организацию транспортировки продуктов;
- Ведение документации по организации питания.

6. Оценка работы бракеражной комиссии

6.1. Бракеражная комиссия систематически анализирует материалы по организации и качеству питания, внедрению новых форм и методов обслуживания, новых технологий.

6.2. Результаты проверок бракеражной комиссии должны быть отражены в журнале. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить: выдачу готовой пищи на группы, деятельность сотрудников ДООУ до принятия необходимых мер по устранению замечаний или нарушений.

6.3. В случае выявления нарушений и замечаний, установленные комиссией в организации питания, не исполнении должностных обязанностей, нарушений правил внутреннего трудового распорядка, составляется акт или протокол произошедшего.

6.4. Администрация ДООУ обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.

7. Права бракеражной комиссии

Бракеражная комиссия имеет право:

7.1. Выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания в ДООУ, контролировать выполнение принятых решений.

7.2. Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в ДООУ.

7.3. Ходатайствовать перед администрацией ДООУ о поощрении или наказании работников, связанных с организацией питания в детском саду.

8. Ответственность бракеражной комиссии

Бракеражная комиссия несет ответственность:

8.1. За принятие решений по вопросам, предусмотренным настоящим положением, и в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.2. Установление взаимоотношений с сотрудниками и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах организации качественного питания в ДООУ.

9. Документация бракеражной комиссии

членами бракеражной комиссии

9.1. Ведется журнал бракеража всех поступающих продуктов (не только скоропортящихся)

9.2. Ведется бракеражный журнал готовой продукции с отметкой о снятии проб.